

ПРИНЯТО

На общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 7
от 05.10.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

заведующий
МАДОУ № 10 г. Салавата
А.Н. Хафизова
Приказ № 270 от 21.10.2016 г.



Положение
о порядке предотвращения и урегулировании конфликта интересов
МАДОУ № 10 г. Салавата

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) определяет порядок работы в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 10» городского округа город Салават Республики Башкортостан по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

1.2.2. Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ « О противодействии коррупции»;

1.2.3. Трудовым кодексом Российской Федерации;

1.2.4. Иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. Основные понятия

2.1. Участники образовательных отношений воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов

педагогического работника

3.1. В муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 10» городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее - ДОО) выделяют:

3.1.1. условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;

3.1.2. условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

3.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

3.2.1. педагогический работник ведет бесплатные и платные занятия, кружки у одних и тех же воспитанников;

3.2.2. педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;

3.2.3. использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;

3.2.4. получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников;

3.2.5. нарушение иных установленных и ограничении для педагогических работников;

3.3. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

3.3.1. участие педагогического работника в наборе (приёме) воспитанников;

3.3.2. сбор финансовых средств на нужды группы, дошкольного, образовательного учреждения;

3.3.3. участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих воспитанников;

3.3.4. иные условия (ситуации) при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4. Ограничения налагаемые на педагогических работников ДОО при осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в ДОО, устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников ДОО при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

4.2.1. запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же воспитанников;

4.2.2. запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников за исключением случаев и порядка,

предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом ДОО;

4.2.3. запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;

4.2.4. запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом ДОО.

4.3. Педагогические работники обязаны соблюдать, установленные п. 4.2, настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами ДОО.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в ДОО реализуются следующие мероприятия:

5.2.1. при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников ДОО, учитывается мнение родительского комитета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительней органов);

5.2.2. обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчетность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

5.2.3. обеспечивается информационная открытость ДОО в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2.4. осуществляется четкая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами ДОО;

5.2.5. обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

5.2.6. осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях воспитанников

5.2.7. осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

5.3. Педагогические работники ДОО обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими

профессиональной деятельности.

5.4. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.5. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме заведующего ДОО. Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции педагогического работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

5.6. Заведующий ДОО в трехдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии ДОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.7. Решение комиссии ДОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.8. Решение комиссии ДОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации и Республикой Башкортостан порядке.

5.9. До принятия решения комиссия ДОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений заведующий ДОО в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.10. Заведующий, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Ответственность

6.1. Ответственным лицом в ДОО за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является заведующий ДОО.

6.2. Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

6.2.1. утверждает Положение о порядке работы в ДОО по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;

6.2.2. утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

6.2.3. утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;

6.2.4. организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

6.2.5. при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии ДОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.2.6. организует контроль за состоянием работы в ДОО по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3. Все педагогические работники ДОО несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С Положением «О порядке предотвращения и урегулировании конфликтов интересов МАДО У №10 г. Салавата» ознакомлены:

Л.А. Шкоркина

Г.Р. Салихова

Л.Ф. Мулюкова

С.С. Семавина

В.Ф. Ахтямова

Н.П. Нурмухаметова

М.Т. Белова

Г.И. Ибрагимова

М.В. Халитова

Л.Д. Петрова

З.Х. Мирошниченко

Д.И. Ганиева

Ф.Р. Исмаилова

З.Р. Кулик

С.З. Гильманова

О.А. Приказчикова

Ю.Р. Янчурина

И.В. Чернова

А.М. Рысаева